



	رمز النموذج	الإدارة: الإدارة العامة للإرشاد والتنمية الريفية الدائرة: دائرة المجترات
	تابع لإجراء عمل معياري رقم:	
إجراءات ترخيص مزرعة مجترات	تابع لإجراء عمل معياري اسم:	

## طلب ترخيص مزارع الأغنام والماعز

G01	تاريخ تقديم الطلب: <input type="text"/>	G02	مديرية الزراعة _____
G03	رقم الملف: <input type="text"/>	G04	رمز المحافظة: <input type="text"/>
G05	نوع الطلب: <input type="checkbox"/> طلب جديد <input type="checkbox"/> تجديد ترخيص <input type="checkbox"/> طلب توسيع وإعادة بناء		

## القسم الأول: تفاصيل عن صاحب/أصحاب المزرعة المراد تسجيلها

#	الاسم الرباعي	رقم الهوية	العنوان
W01			
W02			
W03			
W04			

## القسم الثاني: تفاصيل عن صاحب ومكان المزرعة المطلوب ترخيصها

N01	اسم المزرعة المقترح:	N02	ملكية قطعة الأرض المنوي قيام المزرعة عليها: <input type="checkbox"/> ملك <input type="checkbox"/> بالإيجار
N03	اسم الحائز على المزرعة:	N04	الطاقة الاستيعابية: <input type="text"/> وحدة
N09	رقم القطعة: <input type="text"/>	N06	أقرب مزرعة للمزرعة المراد تسجيله:
N08	العنوان الدائم: رقم الحوض: <input type="text"/>	N08	الهاتف: <input type="text"/>
N10	إحداثيات الموقع:	N10	المحمول: <input type="text"/>
N11	البريد الإلكتروني:		

## القسم الثالث: تفاصيل الإنتاج

P01	مصدر الأغنام: <input type="checkbox"/> مستورد <input type="checkbox"/> محلي	P02	اسم المصدر/ بلد الاستيراد _____
P03	سعة المزرعة: <input type="text"/> رأس	P04	مساحة المزرعة: <input type="text"/> دونم
P05	سلالة الأغنام المرية: <input type="checkbox"/> عواسي بلدي <input type="checkbox"/> عساف <input type="checkbox"/> أخرى: _____		
P06	سلالة الماعز المرية: <input type="checkbox"/> ماعز بلدي "أسود" <input type="checkbox"/> شامي <input type="checkbox"/> خليط <input type="checkbox"/> أخرى: _____		
#	نوع الإنتاج		كمية الإنتاج المتوقعة سنويا
P07	حليب	<input type="text"/>	لتر <input type="text"/>
P08	مواليد	<input type="text"/>	رأس <input type="text"/>
P09	لحوم	<input type="text"/>	طن <input type="text"/>



## القسم الرابع: الوثائق والمرفات الواجب توفرها

الوثائق واجبتوفرها قبلالتوقيععلىاستلامطلبالترخيص. يقوم المرشد مستلماالطلببالإشارةإلىالتوفرلكممنافيالخانةالمقابلة

<input type="checkbox"/>	1. صورة البطاقة الشخصية للكلمنا أصحاب المنشأة. في حالة الأصحاب بالاعتباريين يتم تقديم صورة عن شهادة التسجيل.
<input type="checkbox"/>	2. سند الملكية أو عقد الإيجار.
<input type="checkbox"/>	3. في حالة التجديد صورة عن الرخصة السابقة
<input type="checkbox"/>	4. دراسة الجدوى والاقتصادية للمشروع المقدم.
<input type="checkbox"/>	5. خارطة للأرض المرزعة مع إقامة المنشأة عليها.
<input type="checkbox"/>	6. <b>كتالوجات المعدات.</b>
<input type="checkbox"/>	7. كتاب بعد مممانعة من المجلس البلدي والقروي.
<input type="checkbox"/>	8. <b>موافقة دائرة التنظيم.</b>

كذلك يجب على المرشد المسؤول إرفاق:

<input type="checkbox"/>	1. كافة تقارير الكشف الميداني كاملة التعبئة مع توصيات لجنة الفحص؛ موثقة ومختومة حسب الأصول
--------------------------	--

## القسم الثامن: التوقيعات المطلوبة

التوقيع	التاريخ	الاسم الرباعي
_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	صاحب المزرعة المطلوب ترخيصها
_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	مرشد المجترات في المديرية
_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>مدير المديرية</b>
_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>مدير دائرة المجترات في الوزارة</b>
_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>لجنة التراخيص العليا</b>
_____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>معالي وزير الزراعة</b>



## وصول استلام طلب الترخيص

يتم تسليم هذه الصفحة لمقدم الطلب (صاحب المزرعة المطلوب ترخيصه) ويحتفظ بها لحين المراجعة واستكمال كافة إجراءات الترخيص.

اسم مقدم الطلب:	
اسم المزرعة:	
العنوان بالكامل	

اسم مرشد المجترات	التوقيع	تاريخ استلام الطلب بأكمل
		<input type="text"/>
اسم مدير المديرية المعني	التوقيع	ختم المديرية والتاريخ
		<input type="text"/>

رقم الهاتف الخليوي للمرشد بهدف المتابعة	رقم التواصل مع المديرية بهدف المتابعة	التاريخ المتوقع للمراجعة
		<input type="text"/>

## ملاحظات لمقدم الطلب بالترخيص

- يجب على مقدم الطلب (صاحب المركز المطلوب ترخيصه) استكمال كافة البنود أعلاه والوثائق المطلوبة أذناها خلال الأسبوعين من تاريخ التقدم بطلب الترخيص.
- تقوم مديرية الزراعة ذات الصلة بتحويل الطلب إلى "لجنة الكشف المشكلة": لتقوم اللجنة بتفحص موقع المزرعة الداخل والخارج، والتبثير فتعوصياتها وتقريرها لمدير دائرة المجترات بواسطة مدير المديرية خلال شهر كماً بعد تقديمه من تقديم الطلب بأكمل المعلومات والوثائق.